รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่
สามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙
วันศุกร์ที่ ๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๙
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

รายชื่อผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายภัทรพงศ์ มาทัพ	ประธานสภา อบต.ม่วงหมู่		
๒	นายบำรุง แซ่หลิม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑		
๓	นางยุพิน การีกลิ่น	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒		
๔	ส.อ.ไพบูลย์ รุ่งปานใจ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓		
๕	นางบุญเทียบ สดวกดี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔		
๖	นางกาญจนา นิชเปี่ยม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕		
๗	นายอาทิตย์ ชีวนาถพันธ์	เลขานุการสภา อบต.ม่วงหมู่		

รายชื่อผู้ลาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ

รายชื่อผู้ขาดประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เลขานุการสภา อบต.ม่วงหมู่ (นายอาทิตย์ ชีวนาถพันธ์)

- ขณะนี้เวลา ๐๙.๐๐ น. เชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ทุกท่านเข้าห้องประชุม นับองค์ประชุมแล้วมีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ ที่ได้ลงลายมือชื่อเข้าประชุมนั่งอยู่ในห้องประชุมแห่งนี้ จำนวน ๖ ท่าน ครบองค์ประชุม จึงขอเรียนเชิญนายภัทรพงศ์ มาทัพ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป

<u>ระเบียบวาระที่</u> ๑
เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

ประธานสภา อบต.ม่วงหมู่ (นายภัทรพงศ์ มาทัพ)

- เรียนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ และหัวหน้าส่วนราชการทุกท่านในวันนี้เป็นการประชุมเพื่อทราบจำนวน ๒ เรื่อง เพื่อพิจารณาจำนวน ๑ เรื่อง

มติที่ประชุม

- รับทราบ

<u>ระเบียบวาระที่</u> ๒
เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ (เอกสารหมายเลข ๑)

ประธานสภา อบต.ม่วงหมู่ (นายภัทรพงศ์ มาทัพ)

- เชิญเลขานุการสภา อบต. ชี้แจงระเบียบ / กฎหมาย ที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุม ทราบ

เลขานุการสภา อบต.ม่วงหมู่ (นายอาทิตย์ ชีวนาถพันธ์)

- เรียน ท่านประธานสภาฯ ท่านนายกฯและท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ ทุกท่าน ระเบียบ / กฎหมายที่เกี่ยวข้อง มีดังนี้ **ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน**

ข้อ ๓๓ รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกคราว ต้องให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบ แล้วให้ทำสำเนารายงานการประชุมซึ่งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้วขึ้นอย่างน้อยสองฉบับ เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้มีโอกาสตรวจดูได้ก่อนเวลาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งวัน เพื่อให้สภาท้องถิ่นรับรองรายงานการประชุมนั้น

การแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมให้กระทำโดยมติของที่ประชุมสภาท้องถิ่น

รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกครั้ง อย่างน้อยจะต้องมีรายชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นที่มาประชุม ลาประชุม และขาดประชุม

ให้เลขานุการสภาท้องถิ่นปิดประกาศรายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่นมีมติรับรองแล้วในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบ

/ข้อความใดๆ...

ข้อความใด ๆ อันเกี่ยวกับความปลอดภัยหรือประโยชน์สำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของสมาชิกสภาท้องถิ่นทั้งหมดเท่าที่มีอยู่อาจเสนอญัตติด้วยวาจาขอมิให้โฆษณา ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นมีมติเห็นชอบก็ให้เป็นไปตามที่ร้องขอ

ข้อ ๓๔ เมื่อสภาท้องถิ่นได้รับรองรายงานการประชุมครั้งใดแล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นลงชื่อในรายงานการประชุมนั้นไว้เป็นหลักฐาน โดยคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ดำเนินการประชุมเพื่อตรวจรายงานการประชุม เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ และได้จัดส่งสำเนาพร้อมกับวาระการประชุมให้กับสมาชิกสภา อบต.ทุกท่านเรียบร้อยแล้ว จึงขอให้สมาชิกสภา อบต.พิจารณาหากเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนจักให้ท่านประธานสภา อบต.ขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมต่อไปครับ

มติที่ประชุม **- รับทราบ**

ประธานสภา อบต.ม่วงหมู่
(นายภัทรพงศ์ มาทัพ) - มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ท่านใดจะแก้ไขหรือไม่ หากไม่มีขอให้ท่านรับรองรายงานการประชุมสภาฯ ด้วยครับ

มติที่ประชุม **- รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙**

<u>ระเบียบวาระที่</u> ๓ **เรื่อง กระทู้ถาม**

ประธานสภา อบต.ม่วงหมู่
(นายภัทรพงศ์ มาทัพ) - เชิญเลขานุการสภา อบต. ชี้แจงระเบียบ / กฎหมาย ที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุม ทราบ

เลขานุการสภา อบต.ม่วงหมู่
(นายอาทิตย์ ชีวนาถพันธ์) - เรียน ท่านประธานสภาฯ ท่านนายกฯและท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ ทุกท่าน ระเบียบ / กฎหมายที่เกี่ยวข้อง มีดังนี้ **ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน หมวด ๗ กระทู้ถาม ข้อ ๘๗ – ๑๐๑**

ประธานสภา อบต.ม่วงหมู่
(นายภัทรพงศ์ มาทัพ) - เชิญนางบุญเทียบ สดวกดี สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ หมู่ที่ ๔ ซักถามกระทู้ครับ

รองประธานสภา อบต.ม่วงหมู่
(นางบุญเทียบ สดวกดี) **๓.๑. รายงานค่าใช้จ่ายเรื่องฤดูน้ำหลาก ปลายปี ๒๕๖๘**

- ค่าอาหาร - ค่ากระสอบทราย
- ค่าทราย - ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ **(เอกสารหมายเลข ๒)**

- ขอให้ผู้บริหารชี้แจงรายละเอียดค่าใช้จ่ายดังกล่าวด้วยค่ะ

/นายก อบต...

นายก อบต.ม่วงหมู่
(นางสาวพรทิพย์ อมรรุ่งเรืองชัย)

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ขอมอบให้ผู้อำนวยการกองคลังเป็นผู้ชี้แจงค่ะ

ผู้อำนวยการกองคลัง
(นางกุลณัฐฐา เดชะเทศ)

- เรียน ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมที่เคารพทุกท่าน ชี้แจงรายละเอียดค่าใช้จ่าย ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม – ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ดังนี้

แหล่งเงิน	รายการ	วันที่	มื้อกลางวัน			มื้อเย็น			หมายเหตุ
			จำนวน (คน)	หน่วยละ (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวน (คน)	หน่วยละ (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	
เงินงบประมาณ	ค่าอาหารพร้อมน้ำดื่ม	6 พ.ย. 68				220	50	11,000.00	181/69
เงินสะสม	ค่าอาหารพร้อมน้ำดื่ม	7 พ.ย. 68	280	50	14,000.00	220	50	11,000.00	182/69, 260/69
	ค่าอาหารพร้อมน้ำดื่ม	8 พ.ย. 68	130	50	6,500.00	170	50	8,500.00	
	ค่าอาหารพร้อมน้ำดื่ม	9 พ.ย. 68	70	50	3,500.00	220	50	11,000.00	
	ค่าอาหารพร้อมน้ำดื่ม	10 พ.ย. 68	330	50	16,500.00	280	50	14,000.00	
	ค่าอาหารพร้อมน้ำดื่ม	11 พ.ย. 68	270	50	13,500.00	250	50	12,500.00	
	ค่าอาหารพร้อมน้ำดื่ม	12 พ.ย. 68	330	50	16,500.00	110	50	5,500.00	
	ค่าอาหารพร้อมน้ำดื่ม	13 พ.ย. 68	220	50	11,000.00	170	50	8,500.00	
	ค่าอาหารพร้อมน้ำดื่ม	14 พ.ย. 68	220	50	11,000.00	110	50	5,500.00	
	รวมค่าอาหาร				**92,500.00**			**87,500.00**	
	รวมค่าอาหารทั้งสิ้น							**180,000.00**	

แหล่งเงิน	รายการ	จำนวน	หน่วยละ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
เงินงบประมาณ	ค่ากระสอบทราย	40,000 ใบ	6	240,000.00	37/69, 179/69
เงินสะสม	ค่ากระสอบทราย	64,000 ใบ	6	384,000.00	180/69, 261/69
	รวมค่ากระสอบทราย			**624,000.00**	
เงินงบประมาณ	ค่าทราย	1,158 ลบ.ม.	420	486,360.00	36/69, 177/69
เงินสะสม	ค่าทราย	2,190 ลบ.ม.	420	919,800.00	178/69, 262/69
	รวมค่าทราย			**1,406,160.00**	

/แหล่งเงิน...

แหล่งเงิน	รายการ	จำนวน	หน่วยละ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
เงินงบประมาณ	ค่าวัสดุอุปกรณ์				159/69, 185/69
	- ท่อผ้าใบ ขนาด 3 นิ้ว	100 เมตร	28	2,800.00	
	- หัวเทียนเครื่องสูบน้ำ ขนาด 14 มิลลิเมตร	4 อัน	100	400.00	
	- พลั่วปากตัด	30 อัน	180	5,400.00	
เงินสะสม	ค่าวัสดุอุปกรณ์				263/69
	- พลั่วปากตัด	12 อัน	180	2,160.00	
	- ข้อต่อตัวเมียเกลียวใน PVC 3นิ้ว	4 อัน	80	320.00	
	- ท่อผ้าใบ ขนาด 3 นิ้ว	100 เมตร	28	2,800.00	
	รวมค่าวัสดุ			**13,880.00**	

รวมจ่ายจากเงินงบประมาณ ๗๔๕,๙๖๐ บาท
รวมจ่ายจากเงินสะสม ๑,๔๗๘,๐๘๐ บาท

ประธานสภา อบต.ม่วงหมู่ (นายภัทรพงศ์ มาทัพ) - สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯ นางบุญเทียบ สดวกดี มีอะไรจะซักถามอีกหรือไม่ครับ

รองประธานสภา อบต.ม่วงหมู่ (นางบุญเทียบ สดวกดี) - ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ **เรื่อง ที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน หมวด ๘ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น**

- ไม่มี –

ระเบียบวาระที่ ๕ **เรื่อง เพื่อทราบ**

๕.๑. รายงานสถานะการคลัง (เอกสารหมายเลข ๓)

ประธานสภา อบต.ม่วงหมู่ (นายภัทรพงศ์ มาทัพ) - เรียนเชิญผู้อำนวยการกองคลังชี้แจงรายละเอียดรายงานสถานะการคลัง ครับ

ผู้อำนวยการกองคลัง (นางกุลณัฐฐา เดชะเทศ) - เรียน ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมที่เคารพทุกท่าน
- ชี้แจงรายงานรายรับ-รายจ่ายจริงเปรียบเทียบงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เดือนตุลาคม ถึงเดือนกรกฎาคม

ประธานสภา อบต.ม่วงหมู่ (นายภัทรพงศ์ มาทัพ) - ตามที่ผู้อำนวยการกองคลังได้ชี้แจงรายละเอียดต่อสภาฯ มีสมาชิกฯ ท่านใดจะอภิปรายหรือไม่ครับหากไม่มีจักได้ ดำเนินการตามระเบียบวาระต่อไป

/มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม	**- รับทราบ**
	๕.๒. ผลการดำเนินงาน (เอกสารหมายเลข ๔)
ประธานสภา อบต.ม่วงหมู่ **(นายภัทรพงศ์ มาทัพ)**	- เรียนเชิญผู้อำนวยการกองคลังชี้แจงรายละเอียดรายงานผลการดำเนินงานครับ
ผู้อำนวยการกองคลัง **(นางกุลณัฐฐา เดชะเทศ)**	- เรียน ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมที่เคารพทุกท่าน - ชี้แจงรายละเอียดโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๑ โครงการ - ชี้แจงรายละเอียดโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๑๓ โครงการ - ชี้แจงรายละเอียดโครงการจ่ายขาดเงินสะสม ยังไม่ดำเนินการ จำนวน ๑ โครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จำนวน ๑ โครงการ
ประธานสภา อบต.ม่วงหมู่ **(นายภัทรพงศ์ มาทัพ)**	- ตามที่ผู้อำนวยการกองคลังได้ชี้แจงรายละเอียดต่อสภาฯ มีสมาชิกฯ ท่านใดจะอภิปรายหรือไม่ครับหากไม่มีจักได้ ดำเนินการตามระเบียบวาระต่อไป
มติที่ประชุม	**- รับทราบ**
<u>ระเบียบวาระที่</u> ๖	**เรื่องที่เสนอใหม่** **๖.๑. ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ (เอกสารหมายเลข ๕)**
ประธานสภา อบต.ม่วงหมู่ **(นายภัทรพงศ์ มาทัพ)**	- เชิญเลขานุการสภา อบต. ชี้แจงระเบียบ / กฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุม ทราบ
เลขานุการสภา อบต.ม่วงหมู่ **(นายอาทิตย์ ชีวนาถพันธ์)**	- เรียน ท่านประธานสภาฯ ท่านนายกฯ และท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ ทุกท่าน ระเบียบ / กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ ๑.พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตรา ๘๗ งบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลและจะเสนอได้ก็แต่โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตามระเบียบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ถ้าในระหว่างปีงบประมาณใดรายจ่ายซึ่งกำหนดไว้ในงบประมาณไม่พอใช้จ่ายประจำปีนั้น หรือมีความจำเป็นต้องตั้งรายจ่ายขึ้นใหม่ระหว่างปีงบประมาณ ให้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมแล้ว ให้เสนอนายอำเภอเพื่อ

/ขออนุมัติ...

ขออนุมัติ และให้นายอำเภอพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัติดังกล่าวถ้านายอำเภอไม่อนุมัติต้องแจ้งเหตุผลและส่งคืนให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อพิจารณาทบทวนร่างข้อบัญญัตินั้นใหม่ หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้วนายอำเภอพิจารณาไม่แล้วเสร็จให้ถือว่านายอำเภออนุมัติร่างข้อบัญญัติดังกล่าว ในกรณีที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีมติยืนยันตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้นายอำเภอส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดภายในกำหนดเวลาสิบห้าวันนับแต่วันที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแจ้งมติยืนยันเพื่อให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาภายในสิบห้าวัน ถ้าผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัตินั้น ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดส่งไปยังนายอำเภอเพื่อลงชื่ออนุมัติ ถ้าผู้ว่าราชการจังหวัดไม่เห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัตินั้นให้ร่างข้อบัญญัตินั้นเป็นอันตกไป หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้วยังพิจารณาไม่แล้วเสร็จ ให้ถือว่าผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัตินั้นฯ

๒.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๓ วิธีการจัดทำงบประมาณ ข้อ ๒๒ - ข้อ ๒๕

๓.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕)

๔.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๕๕๓ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๙ เรื่อง วิธีการปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประธานสภา อบต.ม่วงหมู่
(นายภัทรพงศ์ มาทัพ)
นายก อบต.ม่วงหมู่
(นางสาวพรทิพย์ อมรรุ่งเรืองชัย)

- เรียนเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกล่าวคำแถลงงบประมาณประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ดังต่อไปนี้

/๑.สถานะ...

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๗๑,๑๘๒,๔๕๗.๔๖ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๑๒๘,๕๐๕,๔๐๓.๒๒ บาท

๑.๑.๓ รายการกันเงินไว้แบบก่อหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๐ โครงการ รวม ๐.๐๐ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๒ โครงการ รวม ๑๗๔,๘๒๓.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้คงค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๔๔,๒๐๖,๔๖๑.๓๕ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร จำนวน ๑,๕๕๘,๕๖๓.๙๕ บาท

หมวดค่าธรรมเนียมค่าปรับและใบอนุญาตจำนวน๔๘๑,๑๐๓.๙๐ บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน ๕๑๒,๐๗๕.๔๔ บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์จำนวน ๐.๐๐ บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน ๒๓,๘๕๐.๒๔ บาท

หมวดรายได้จากทุน จำนวน ๑๒๘,๗๘๕.๐๐ บาท

หมวดภาษีจัดสรร จำนวน ๒๑,๘๖๘,๗๑๒.๙๒ บาท

หมวดเงินอุดหนุน จำนวน ๑๙,๖๓๓,๓๖๙.๙๐ บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๖,๐๖๑,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๓๗,๕๑๖,๐๗๑.๖๗ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง จำนวน ๑๓,๖๒๓,๘๙๗.๐๐ บาท

งบบุคลากร จำนวน ๑๐,๙๔๐,๘๓๑.๐๐ บาท

งบดำเนินงาน จำนวน ๘,๑๓๔,๕๑๙.๓๖ บาท

งบลงทุน จำนวน ๓,๗๑๙,๗๒๔.๓๑ บาท

งบเงินอุดหนุน จำนวน ๑,๐๗๗,๑๐๐.๐๐ บาท

งบรายจ่ายอื่น จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๕,๑๐๒,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๓,๑๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

/๑.รายรับ...

๑. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี ๒๕๖๘	ประมาณการ ปี ๒๕๖๙	ประมาณการ ปี ๒๕๗๐
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	๑,๕๕๘,๕๖๓.๙๕	๑,๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๑,๓๑๐,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๔๘๑,๑๐๓.๙๐	๕๙๑,๕๐๐.๐๐	๕๐๕,๕๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๕๑๒,๐๗๕.๔๔	๕๖๐,๐๐๐.๐๐	๕๑๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๒๓,๘๕๐.๒๔	๓๘,๕๐๐.๐๐	๓๖,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทุน	๑๒๘,๗๘๕.๐๐	๑๑,๐๐๐.๐๐	๓๑,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้จัดเก็บเอง	**๒,๗๐๔,๓๗๘.๕๓**	**๒,๕๕๑,๐๐๐.๐๐**	**๒,๓๙๒,๕๐๐.๐๐**
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	๒๑,๘๖๘,๗๑๒.๙๒	๒๒,๑๐๕,๐๐๐.๐๐	๒๑,๕๕๕,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	**๒๑,๘๖๘,๗๑๒.๙๒**	**๒๒,๑๐๕,๐๐๐.๐๐**	**๒๑,๕๕๕,๐๐๐.๐๐**
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	๑๙,๖๓๓,๓๖๙.๙๐	๑๘,๓๔๔,๐๐๐.๐๐	๑๙,๑๕๒,๕๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	**๑๙,๖๓๓,๓๖๙.๙๐**	**๑๘,๓๔๔,๐๐๐.๐๐**	**๑๙,๑๕๒,๕๐๐.๐๐**
รวม	**๔๔,๒๐๖,๔๖๑.๓๕**	**๔๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐**	**๔๓,๑๐๐,๐๐๐.๐๐**

๒. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๘	ประมาณการ ปี ๒๕๖๙	ประมาณการ ปี ๒๕๗๐
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	๑๓,๖๒๓,๘๙๗.๐๐	๑๔,๕๘๗,๘๐๐.๐๐	๑๔,๙๔๙,๑๗๕.๐๐
งบบุคลากร	๑๐,๙๔๐,๘๓๑.๐๐	๑๓,๒๐๖,๓๘๐.๐๐	๑๓,๘๘๗,๑๐๐.๐๐
งบดำเนินงาน	๘,๑๓๔,๕๑๙.๓๖	๙,๘๖๑,๐๒๐.๐๐	๘,๘๓๑,๐๒๕.๐๐
งบลงทุน	๓,๗๑๙,๗๒๔.๓๑	๔,๓๐๓,๐๐๐.๐๐	๓,๒๙๐,๕๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๑,๐๗๗,๑๐๐.๐๐	๑,๐๑๖,๘๐๐.๐๐	๒,๑๑๗,๒๐๐.๐๐
งบรายจ่ายอื่น	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐
รวมจ่ายจากงบประมาณ	**๓๗,๕๑๖,๐๗๑.๖๗**	**๔๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐**	**๔๓,๑๐๐,๐๐๐.๐๐**

ในส่วนรายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ จะให้แต่ละส่วนราชการชี้แจงรายละเอียดค่ะ

/หัวหน้าสำนัก...

หัวหน้าสำนักปลัด
(นางศิริกุล ปัญญายงค์)

- ชี้แจงบันทึกหลักการและเหตุผลประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

ด้านบริหารทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๒,๐๑๗,๕๐๐ บาท
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑,๖๙๗,๐๐๐ บาท

ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศึกษา	๓,๑๔๐,๑๒๕ บาท
แผนงานสาธารณสุข	๗๗๑,๕๖๐ บาท
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๘๑๗,๗๐๐ บาท
แผนงานเคหะและชุมชน	๒,๘๘๒,๖๔๐ บาท
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕๗๐,๐๐๐ บาท
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๔๐๐,๐๐๐ บาท

ด้านการเศรษฐกิจ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๕,๗๒๒,๓๐๐ บาท
แผนงานการเกษตร	๑๓๒,๐๐๐ บาท

ด้านการดำเนินงานอื่น

แผนงานงบกลาง	๑๔,๙๔๙,๑๗๕ บาท
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	**๔๓,๑๐๐,๐๐๐ บาท**

- ชี้แจงรายละเอียดแผนงานงบกลาง แผนงานบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน แผนงานการศึกษา แผนงานสาธารณสุข แผนงานสังคมสงเคราะห์ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ผู้อำนวยการกองคลัง
(นางกุลณัฐฐา เดชะเทศ)

- ชี้แจงรายละเอียดแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ผู้อำนวยการกองช่าง
(นายธนกร ไวยธัญกิจ)

- ชี้แจงรายละเอียดแผนงานเคหะและชุมชน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธาแผนงานการเกษตร

ประธานสภา อบต.ม่วงหมู่
(นายภัทรพงศ์ มาทัพ)

- ตามที่ผู้บริหาร ปลัด อบต. และหัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนได้ชี้แจงรายละเอียดของร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ ไปแล้วนั้น สำหรับหน้าที่ของสภาท้องถิ่นในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขถึงปัจจุบัน ข้อ ๔๕ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดไม่ได้ จึงจำเป็นต้องพิจารณาในในวาระที่ ๑ ในขั้นรับหลักการ ขอให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการหรือไม่ หากมี

/สมาชิก...

สมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปรายสนับสนุนหรือคัดค้านก็สามารถอภิปรายได้ซึ่งก่อนที่จะมีการลงมติ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะชี้แจงหรือสอบถามเพิ่มเติมหรือจะอภิปรายเชิญครับ

- มีการอภิปรายสอบถามเกี่ยวกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ - พอสังเขป -

ประธานสภา อบต.ม่วงหมู่ (นายภัทรพงศ์ มาทัพ)

- ขณะนี้สมาชิกสภา อบต.ก็ได้อภิปราย แนะนำ สอบถามเกี่ยวกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ต่อผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ต่อไปเข้าสู่วาระที่ ๑ ขั้นรับหลักการขอให้เลขานุการสภา อบต.ชี้แจงระเบียบเพิ่มเติมในการลงมติครับ

เลขานุการสภา อบต.ม่วงหมู่ (นายอาทิตย์ ชีวนาถพันธ์)

- การลงมติที่ประชุมตามระเบียบให้ถือเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ เว้นแต่มีกฎหมายบัญญัติเป็นอย่างอื่น กรณีเสียงเท่ากัน ให้ประธานที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นได้อีกเสียงหนึ่ง

ประธานสภา อบต.ม่วงหมู่ (นายภัทรพงศ์ มาทัพ)

- มีสมาชิกสภา อบต.ท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมเกี่ยวกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๗๐ อีกหรือไม่(-ไม่มี-) หากไม่มีอภิปรายมาพอสมควรแล้วขอมติที่ประชุมรับหลักการด้วยครับ

มติที่ประชุม

รับหลักการ ๖ เสียง
ไม่รับหลักการ ๐ เสียง
งดออกเสียง ๐ เสียง

๖.๒. คัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

ประธานสภา อบต.ม่วงหมู่ (นายภัทรพงศ์ มาทัพ)

- เชิญเลขานุการสภา อบต. ชี้แจงระเบียบ / กฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุม ทราบ

เลขานุการสภา อบต.ม่วงหมู่ (นายอาทิตย์ ชีวนาถพันธ์)

- เรียน ท่านประธานสภาฯ ท่านนายกฯ และท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ ทุกท่าน ระเบียบ / กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๑๐๓ (๑)คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นคัดเลือกกันเองขึ้นมาจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คนแต่ไม่เกิน ๗ คน

ประธานสภา อบต.ม่วงหมู่ (นายภัทรพงศ์ มาทัพ)

- ผมขอให้สมาชิกสภาฯเสนอจำนวนคณะกรรมการแปรญัตติด้วยครับ

มติที่ประชุม

- มีมติตั้งกรรมการแปรญัตติ ๓ คน

/ประธานสภา...

ประธานสภา อบต.ม่วงหมู่
(นายภัทรพงศ์ มาทัพ)
- เรียนเชิญท่านสมาชิกสภาฯ เสนอผู้ที่เหมาะสมเป็นคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ ท่าน และขอผู้รับรองครั้งละ ๑ ท่าน ครับ

สมาชิกสภา อบต.ม่วงหมู่ หมู่ที่ ๒
(นางยุพิน การีกลิ่น)
- เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ดิฉัน นางยุพิน การีกลิ่น สมาชิกสภาฯหมู่ที่ ๒ ขอเสนอสิบเอกไพบูลย์ รุ่งปานใจสมาชิกสภาฯหมู่ที่ ๓ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๑ค่ะ

ประธานสภา อบต.ม่วงหมู่
(นายภัทรพงศ์ มาทัพ)
- ขอรับรอง

รองประธานสภา อบต.ม่วงหมู่
(นางบุญเทียบ สดวกดี)
- เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ค่ะ ดิฉัน นางบุญเทียบ สดวกดี สมาชิกสภาฯหมู่ที่ ๔ ขอเสนอนางยุพิน การีกลิ่น สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๒ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒ ค่ะ

สมาชิกสภา อบต.ม่วงหมู่ หมู่ที่ ๓
(สิบเอกไพบูลย์ รุ่งปานใจ)
- ขอรับรอง

สมาชิกสภา อบต.ม่วงหมู่ หมู่ที่ ๓
(สิบเอกไพบูลย์ รุ่งปานใจ)
- เรียนท่านประธานสภาที่เคารพท่านสมาชิกสภาฯทุกท่านครับกระผม สิบเอกไพบูลย์ รุ่งปานใจ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓ ขอเสนอ นางกาญจนา นิชเปี่ยม สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓ ครับ

รองประธานสภา อบต.ม่วงหมู่
(นางบุญเทียบ สดวกดี)
- ขอรับรอง

๖.๓. กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติและสถานที่ในการเสนอคำแปรญัตติ

ประธานสภา อบต.ม่วงหมู่
(นายภัทรพงศ์ มาทัพ)
- เชิญเลขานุการสภา อบต. ชี้แจงระเบียบ / กฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุม ทราบ

เลขานุการสภา อบต.ม่วงหมู่
(นายอาทิตย์ ชีวนาถพันธ์)
- เรียน ท่านประธานสภาฯ ท่านนายกฯ และท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ ทุกท่าน ระเบียบ / กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ **ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๕** ข้อ ๔๕ ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น และข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย
ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

/ในกรณี...

ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติการเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามแบบท้ายระเบียบนี้

ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง กรณีการพิจารณาสามวาระรวดเดียวผู้แปรญัตติอาจเสนอคำแปรญัตติด้วยวาจาได้

ประธานสภา อบต.ม่วงหมู่ (นายภัทรพงศ์ มาทัพ)

ลำดับต่อไป อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ จึงขอมติที่ประชุมสภาฯกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติด้วยครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ จำนวน ๒๔ ชั่วโมง ดังนี้

วันที่ ๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.
วันที่ ๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.
วันที่ ๑๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.
และสถานที่ฯ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

เลขานุการสภา อบต. (นายอาทิตย์ ชีวนาถพันธ์)

- เมื่อได้คณะกรรมการแปรญัตติฯและระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติเรียบร้อยแล้ว กระผมขอนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งแรก เพื่อเลือกประธานกรรมการและเลขานุการ หลังการประชุมสภาฯครั้งนี้เสร็จแล้วครับ

<u>ระเบียบวาระที่ ๗</u>

เรื่องอื่นๆ

ประธานสภา อบต.ม่วงหมู่ (นายภัทรพงศ์ มาทัพ)

- สมาชิกสภา อบต.มีเรื่องเสนออื่นๆหรือไม่ เชิญครับ

สมาชิกสภา อบต.ม่วงหมู่ หมู่ที่ ๒ (นางยุพิน การีกลิ่น)

- ขอบคุณผู้บริหารและกองช่างที่ประสานในการดูแลพื้นที่ทับซ้อนเขตติดต่อบางงา ได้รับการแก้ไขปัญหาในการซ่อมแซมสะพานข้ามคลองชลประทาน ๗ ซ้ายพร้อมราวจับและถนนชำรุดก็มาซ่อมให้ล่าสุดก็คือเกษตรกรทำนาขอทางเชื่อมก็ได้รับความอนุเคราะห์เรียบร้อยแล้ว
- ขอบคุณที่ประสานงานรังวัดที่ดินสาธารณะฝากกองช่างรีบดำเนินการลงหลักหินแทนหลักชั่วคราวที่เป็นไม้เกรงว่ามันจะเคลื่อนย้ายหรือหายไปคงต้องตรวจสอบกันอีกที

รองประธานสภา อบต.ม่วงหมู่ (นางบุญเทียบ สดวกดี)

- หารือผู้บริหาร ปีนี้มีหินคลุกลงซ่อมแซมถนนไหม
- ลานกีฬาหลังศาลาอเนกประสงค์ หมู่ที่ ๔ตอนนี้มีชาวบ้านมาแอโรบิกผู้สูงอายุเลยอยากเล่นเครื่องออกกำลังกายขอให้ขยับออกมาจากป่าหน่อยหากมีหินคลุกหรือกากยางไปลงจะเอารถมาดันปรับพื้นที่เอาหญ้าออกให้ก่อน เพื่อจะได้ตั้งเครื่องออกกำลังกาย

/-แจ้งกองช่าง...

สมาชิกสภา อบต.ม่วงหมู่ หมู่ที่ ๓ (สิบเอกไพบูลย์ รุ่งปานใจ)
ประธานสภา อบต.ม่วงหมู่ (นายภัทรพงศ์ มาทัพ)

- แจ้งกองช่างช่วงออกตรวจเวร อปพร.บริเวณคันคลองชลประทาน ๘ ซ้าย ช่วงเลยบ้านผู้ใหญ่โหนกไปกิ่งต้นก้ามปูมันบังไฟทางมองไม่เห็นแสงไฟเลย เวลาไปซ่อมไฟขอให้ตัดกิ่งไม้หน่อย
- หารือเรื่องลงหินคลุก เห็นว่าให้แต่ละหมู่แจ้งจุดที่จะลงให้กับกองช่างขอให้กำหนดวันสรุปมาเลยครับ
- สอบถามน้ำท่วมขังทางลอดไปโรงแรมสวีทโฮม ใช้ปั๊มจุ่มอัตโนมัติได้ไหม
- แจ้งกองช่างซ่อมไฟสาธารณะซอยหมอวานดวงแรกตรงทางแยกมันดับอยู่
- แจ้งสมาชิกสภา อบต.ทุกท่านครับ ขอนัดการประชุมสภาท้องถิ่นในครั้งต่อไปเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ วาระที่ ๒(แปรญัตติ) และวาระที่ ๓(ลงมติตราเป็นข้อบัญญัติ) ในวันศุกร์ที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ มีท่านสมาชิกสภาฯ ท่านใดที่จะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีบัดนี้ใช้เวลาประชุมมาพอสมควรแล้วขอปิดประชุมครับ

ปิดการประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.

ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นายอาทิตย์ ชีวนาถพันธ์)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายภัทรพงศ์ มาทัพ)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่